

قرار لمدير الوكالة الوطنية للسلامة المرورية
بشأن فتح باب الترشيح لتقلد مناصب المسؤولية الشاغرة بالمصالح المركزية
- فئة رئيس مصلحة -

إن السيد مدير الوكالة الوطنية للسلامة المرورية؛

- بناء على الظهير الشريف رقم 1.18.16 الصادر في 5 جمادى الثانية 1439 (22 فبراير 2018) بتنفيذ القانون رقم 103.14 المتعلق بإحداث الوكالة الوطنية للسلامة المرورية؛
- بناء على المرسوم رقم 2.19.732 الصادر في فاتح صفر 1441 (30 شتنبر 2019) بتطبيق القانون رقم 103.14 المتعلق بإحداث الوكالة الوطنية للسلامة المرورية؛
- وبناء على المرسوم رقم 2.19.508 بتاريخ 24 رمضان 1440 (30 ماي 2019) القاضي بتعيين السيد بناصر بولعجول، مديراً للوكالة الوطنية للسلامة المرورية؛
- وبناء على النظام الأساسي الخاص بمستخدمي الوكالة الوطنية للسلامة المرورية المؤشر عليه، بتاريخ 06 ماي 2020 تحت رقم 2390 ، من طرف وزير التجهيز والنقل واللوجستيك والماء ووزير الاقتصاد والمالية وتحديث الإدارة ؛
- وبناء على الهيكل التنظيمي للوكالة الوطنية للسلامة المرورية المؤشر عليه من طرف وزير التجهيز والنقل واللوجستيك والماء ووزير الاقتصاد والمالية وتحديث الإدارة؛
- وبناء على المرسوم رقم 2-11-681 صادر في 28 من ذي الحجة 1432 (25 نوفمبر 2011) في شأن كفاءات تعيين رؤساء الأقسام ورؤساء المصالح بالإدارات العمومية؛
- وبناء على منشور السيد رئيس الحكومة رقم 7-13-د-13-7 بتاريخ 18 جمادى الثانية 1434 (29 أبريل 2013) حول التعيين في مناصب المسؤولية بالمؤسسات العمومية.

يقرر ما يلي:

المادة الأولى: المناصب المتبارى بشأنها

تنظم الوكالة الوطنية للسلامة المرورية، داخليا، مقابلات انتقائية لشغل مناصب المسؤولية بالمصالح المركزية من "فئة رئيس مصلحة" المحددة بالجدول أسفله:

❖ قطب المراقبة والخبرة في مجال السلامة المرورية؛

المصلحة المتبارى بشأنها	التبعية الإدارية
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة سلامة البنيات التحتية؛ ● مصلحة مواكبة الجماعات المحلية. 	○ قطاع سلامة البنيات التحتية ومواكبة الجماعات المحلية؛
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة الاستراتيجية والتوجيه ● مصلحة البحث والتطوير. 	○ قطاع الاستراتيجية، الدراسات والأبحاث؛
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة تدوير بنك المعطيات الخاص بحوادث السير؛ ● مصلحة معالجة وتحليل المعطيات. 	○ المرصد الوطني للسلامة المرورية؛
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة الخبرة التقنية؛ ● مصلحة إعادة بناء حوادث السير. 	○ قطاع الخبرة في علم حوادث السير.

❖ قطب سلامة السياقة والعربات

المصلحة المعنية بالتباري	التبعية الإدارية
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة التكوين على السياقة؛ ● مصلحة رخصة السياقة ● مصلحة رخصة السياقة بالنقط؛ ● مصلحة التكوين في مجال السلامة الطرقية؛ 	○ قطاع سلامة السياقة
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة توجيه العمليات؛ ● مصلحة دعم المصالح اللامركزية؛ 	○ قطاع التوجيه ودعم العمليات
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة الدراسات، التقنين والتنقل المستدام؛ ● مصلحة تصديق العربات ولوازم أخرى؛ ● مصلحة دعم هيئات المراقبة التقنية للعربات؛ ● مصلحة تسجيل المركبات؛ 	○ المركز الوطني للتجارب والتصديق
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة تجهيزات المراقبة والسلامة الطرقية؛ ● مصلحة معاينة المخالفات؛ ● مصلحة تدير محاضر المخالفات. 	○ المركز الوطني لمعالجة المخالفات

❖ قطب الأنظمة المعلوماتية والتكنولوجيات الحديثة في مجال السلامة الطرقية

المصلحة المعنية بالتباري	التبعية الإدارية
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة الشبكات والسلامة المعلوماتية؛ ● مصلحة إدارة الأنظمة المعلوماتية؛ ● مصلحة البنية التحتية والصيانة. 	○ قطاع الشبكات والأنظمة؛
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة الدراسات والتصاميم المديرية؛ ● مصلحة التطوير والرقمنة؛ ● مصلحة الاستلام والإدماج 	○ قطاع الدراسات والتطوير؛
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة تتبع الاستغلال ومراقبة الجودة؛ ● مصلحة الدعم والمساعدة؛ ● مصلحة العلاقة مع الشركاء. 	○ قطاع الدعم ومراقبة الجودة

❖ قطب الشؤون الإدارية والقانونية والمالية

المصلحة المعنية بالتباري	التبعية الإدارية
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة البرمجة والميزانية؛ ● مصلحة تدير النفقات؛ ● مصلحة تحصيل وتدير الموارد؛ ● مصلحة المحاسبة والضرائب. 	○ قطاع الشؤون المالية والمحاسبية؛
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة الشؤون العامة واللوجستيك؛ ● مصلحة المشتريات؛ ● مصلحة تدير الممتلكات؛ ● مصلحة التوثيق والأرشيف 	○ قطاع الشؤون العامة واللوجستيك والممتلكات؛
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة التشريع والتقنين؛ ● مصلحة المواكبة والدراسات القانونية؛ ● مصلحة المنازعات والأحكام؛ ● مصلحة الشكايات. 	○ قطاع الشؤون القانونية والمنازعات؛
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة تدير الموارد البشرية؛ ● مصلحة تدير الأجور؛ ● مصلحة الاستراتيجية وتطوير الرأسمال البشري؛ ● مصلحة تطوير وتنظيم الأعمال والمصالح الاجتماعية. 	○ قطاع تدير الرأسمال البشري

❖ قطب التواصل والتربية والوقاية الطرقية؛

المصلحة المعنية بالتباري	التبعية الإدارية
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة وسائط السلامة الطرقية؛ ● مصلحة تسويق الخدمات؛ ● مصلحة التواصل الرقمي؛ ● مصلحة التظاهرات الكبرى والعلاقات العامة. 	○ قطاع التواصل والعلاقات العامة؛
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة المهنيين والفاعلين الاقتصاديين؛ ● مصلحة المجتمع المدني 	○ قطاع مواكبة الشركاء.
<ul style="list-style-type: none"> ● مصلحة التربية بالوسط المدرسي والشبه المدرسي؛ ● مصلحة التربية بأوساط الطفولة والشباب؛ ● مصلحة البيداغوجيا والدعائم. 	○ قطاع التربية والوقاية الطرقية

المصلحة المعنية بالتباري

- مصلحة التدقيق والرقابة الداخلية
- مصلحة مراقبة التسيير؛
- مصلحة التنظيم والجودة.

❖ المصالح التابعة مباشرة لمدير الوكالة الوطنية للسلامة الطرقية

المصلحة المعنية بالتباري

- مصلحة التفتيش؛
- مصلحة إعداد وتتبع قرارات مجلس الإدارة؛
- مصلحة الشراكة والعلاقات الدولية؛
- مسؤول سلامة النظم المعلوماتية

المادة الثانية: شروط المشاركة

يفتح باب الترشيح لشغل إحدى المناصب المشار إليها أعلاه في وجه المترشحات والمترشحين المتوفرين على الشرط التالي:

أن يكونوا مرتبين على الأقل في درجة متصرف من الدرجة الثالثة (السلم 10) أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل وحاصلين على الأقل على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة (السلم 10) أو درجة مماثلة ومتوفرين على الأقل على سنتين من الخدمة الفعلية في هذه الدرجة.

لا يمكن للمرشحين الراغبين في شغل منصب رئيس مصلحة أن يترشحوا لأكثر من منصب واحد من نفس المناصب المتبارى بشأنها.

المادة الثالثة: المهام المرتبطة بالمناصب المتبارى بشأنها

تحدد بطاقات المنصب المرفقة بهذا القرار مهام المنصب المزمع شغله؛

المادة الرابعة: ملف الترشيح

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

- طلب الترشيح موجه الى السيد مدير الوكالة الوطنية للسلامة الطرقية حسب النموذج المعد لهذا الغرض (نموذج F1)؛
- ملخص للسيرة الذاتية للمترشح (ة) مرفوقا بصورة فوتوغرافية، (نموذج F2)؛
- رسالة حول محفزات الترشيح لشغل المنصب المذكور؛
- برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المرشح في شأن تدبير المصلحة المراد شغلها وتطويرها والرفع من أدائها (نموذج F3).
- نسخة طبق الأصل للشهادات الجامعية المحصل عليها وكذا أية وثيقة أخرى تثبت التوفر على الشروط المطلوبة أو تكون مفيدة وذات صلة بالمنصب المراد شغله بما في ذلك المعادلة للشهادات الأجنبية.

المادة الخامسة: إيداع ملف الترشيح

يودع ملف الترشيح في خمس (5) نظائر مباشرة لدى قطب الشؤون الإدارية والقانونية والمالية (قطاع تدبير الرأس المال البشري) مقابل وصل إيداع، داخل التوقيت الإداري الجاري به العمل بالإدارات العمومية الى غاية الساعة الرابعة والنصف زوالا من يوم2021/01/08..... وهو آخر أجل لقبول الترشيحات. كل ملف للترشيح يصل بعد الأجل المحددة أعلاه أو غير مستوف للشروط المطلوبة أو تنقصه وثيقة من الوثائق المذكورة أعلاه لن يؤخذ بعين الاعتبار ويحفظ بدون جواب.

المادة السادسة: انتقاء الملفات وإجراء المقابلات

تتولى لجنة معينة بقرار لمدير الوكالة الوطنية للسلامة الطرقية انتقاء الملفات المستوفية لشروط الترشيح وكذا إجراء المقابلات الانتقائية؛

المادة السابعة: استدعاء المرشحين والمرشحات

يتم استدعاء المرشحين والمرشحات الذين تستوفي ملفاتهم الشروط المطلوبة من أجل إجراء مقابلة الانتقاء؛

المادة الثامنة: نشر القرار

ينشر هذا القرار وكذا نتائج المقابلات الانتقائية على بوابة www.emploi-public.ma وعلى الموقع الإلكتروني للوكالة ويلصق بمقراتها.

